

**ПРОГРАМА ЗА МОНИТОРИНГ И ОТЧИТАНЕ  
ЗА  
ОТЛАГАНЕ НА ИЗИСКВАНИЯТА ЗА ИЗХВЪРЛЯНЕТО НА ОТПАДЪЦИ  
ПРЕДПИСАНИЕ № R1-2015-0023**

Програмата за мониторинг и отчитане има два компонента (мониторинг и отчитане), разгледани в двата раздела по-долу. Информацията, събрана чрез мониторинг и инспекции на терена, съгласно Раздел I и формите за отчитане, попълнени съгласно Раздел II, трябва да се съхраняват на място и да бъдат предавани при поискване на персонала на Регионалния съвет за водата. Като част от първоначалното записване, трябва да бъде предадено попълнено копие на формуляра на годишния отчет в Раздел II, в допълнение на заявяването на намерение и таксата за регистриране. След записването всяка година до 31 март трябва да се подава формуляра на годишния отчет.

Мониторингът, включително периодичните инспекции на място и прегледите на работните практики, спомага за осигуряване на спазването на стандартните условия, за ефективната защита на водните ресурси чрез мерките за управление и контрол и за гарантиране, че всички нововъзникнали проблеми, свързани с безпокойство за качеството на водата, бързо се установяват и коригират. Независимо от това дали се предават директно на Регионалния съвет за водата или чрез одобрена програма на трета страна, изискваните елементи в отчета дават възможност на Регионалния съвет за водата да оцени общото прилагане на програмата и постигнатото съответствие по категории нива и подводосборни зони. Информацията във формуляра на отчета може да даде възможност на персонала да определи например колко изхвърлящи отпадъци от ниво 2 са в процес на разработка на планове за защита на водните ресурси, колко са разработили планове и са ги приложили, колко спазват стандартните условия, доколко ефективно се реализират ВМР и какви промени или подобрения са необходими, за да се подобри ефективността на програмата или степента на спазване на условията.

В мащаб на подводосборни зони, тази информация дава възможност на персонала на Регионалния съвет за водата да проследява цялостно дейността на местата за почистване и възстановяване от ниво 3 и работата по отделните подводни потоци, предложена в плановете за защита на водните ресурси на ниво 2, с цел подпомагане на корелацията между почистването и дейностите или работата по възстановяването или рекултивирането на потоците или влажните зони, които са предложени и са в процес на реализация в отделните водосборни зони и подводни зони. Може да се окаже необходимо да се ограничи броят на отделните потенциални влияния, свързани с конструкцията, настъпващи в даден момент във всяка дадена подводна зона.

**I. Мониторинг**

Информацията по-долу е приложима за всички терени и може също така да бъде част или да бъде включена в плановете за защита на водните ресурси за терените от ниво 2.

**A. Карта на сайта:**

Моля, създайте ресна за разчитане карта, определяща посочените по-долу функции, когато е приложимо. Може да се наложи да използвате сателитна карта на цяла страница (напр. Bing, Google или подобни) и една или повече допълнителни карти с подходящ мащаб. Картата(ите) може да са създадени преди включването и коригирани след завършването на щателна инвентаризация на терена:

1. Топография на имота
2. Периметър на притежаваната или взета под аренда земя
3. Пресичания на реки и потоци
4. Пътища, сечища и облагородени зони
5. Периметри на обработваемите площи
6. Типове и местоположение на водоизточниците (отклоняване на повърхностните води, кладенец, събиране на дъждовна вода) и типове и места за съхранение на вода (резервоари за съхранение, езера, надуваеми резервоари)
7. Места за съхранение на подхранващи вещества и химикали (т.е. торове, пестициди, петрол)
8. Сгради
9. Съоръжения/места за съхранение на боклук/отпадъци
10. Съоръжения за отпадъци, произведени от човека (напр. септични резервоари и филтриращи полета, клозети тоалетни за получаване на компост)
11. Свойства на нестабилна земна маса
12. Зони за съхранение на пръст и замърсявания/резервни материали/зони за изхвърляне
13. Контролируеми източници за изхвърляне на утайки, определени за надграждане, почистване, рекултивиране или възстановяване (като част от плана за защита на водните ресурси на ниво 2 или плана за почистване и възстановяване на ниво 3)
14. Маркиране или отбелязване на тези места,където отпадъците или замърсителите, независимо от това дали са изсипани, поставени или съхранявани, могат да достигнат до повърхностните води или да се просмучат в подземните води
15. Мерки за управление на отпадъците и другите фактори за качеството на водата
16. Легенда на картата

<sup>1</sup> Основните положения на правото върху водата и съответната документация трябва да бъдат съхранявани на сайта заедно с картата и записите от мониторинга. Съответната документация може да включва:

- Писмо или имейл от Държавния съвет по водите, удостоверяващ попълването на

декларация пред Държавния съвет по водите в подкрепа на правото върху водата от преди 1914 г. или правото върху крайречните води.

- Копие от разрешение, лиценз, регистрация или попълнена декларация, даващи възможност за владение.
- Истинско и вярно копие на заявление или друга документация, удостоверяваща подаването на заявление пред Държавния съвет по водите за получаване на такова право, разрешение, регистрация или лиценз.
- Обяснение защо не може да бъде предоставена такава документация.

Бележка: Копия от документите могат да бъдат изтеглени от системата за управление на информацията за правата над водите на Държавния съвет по водите (eWRIMS).

## **В. Мониторингови инспекции:**

Терените трябва да се инспектират периодично, за да се осигури съответствие със стандартните условия. Инспекциите на терена трябва да включват визуална инспекция на терена, включително всички всички мерки за управление, за да се гарантира, че те са внедрени и функционират според очакванията. Инспекциите включват фотографска документация на всички контролируеми места за изхвърляне на утайки, както са определени върху картата на терена, както и визуална инспекция на тези местоположения на терена където ако не се извършва контрол, замърсители или отпадъци могат да попаднат в приемащите води, както и тези местоположения, където дренажните води от пътищата или обработваните площи се изливат в или към повърхностните води. Терените трябва да бъдат инспектирани като минимум в следните моменти, за да се гарантира навременното идентифициране на промяната в условията на терена и да се определи дали е необходимо прилагане на допълнителни мерки за управление, за да се предотврати или намали изхвърлянето на отпадъци в повърхностните води:

Преди и след всяка значителна промяна или надграждане на дадено пресичане на потоци, сегмент от пътя или друго контролируемо място за изхвърляне на утайки,. Инспекцията трябва да включва фотографска документация със записи на снимките, които се съхраняват на място.

Преди 15 октомври да се направи оценка на подготвеността на терена за бури и и за дренаж на води от силни валежи.

До 15 декември.

След всеки валеж с интензитет 3 инча за 24 часа

Данните за валежа могат да бъдат получени от Националната метеорологична служба чрез въвеждане на пощенския код на местоположението на адрес <http://www.srh.noaa.gov/forecast>.

Имайте предвид, че изхвърлящите отпадъци от ниво 2 трябва да включат елемент за мониторинг в плана за защита на водните ресурси, който като минимум осигурява периодична инспекция на сайта, контролен списък за потвърждаване на прилагането и ефективността на мерките за управление, както и документиране на напредъка на всички елементи от плана, които са предмет на график във времето. Изхвърлящите отпадъци от ниво 3 трябва да внедрят елементи за мониторинг и отчитане в плановете за почистване и

възстановяване, които да бъдат одобрени от ръководния служител.

## II. Годишен отчет

Информацията в следния формуляр при началното записване и ежегодно до 31 март. Информацията в доклада трябва да отразява условията на терена.

Участниците трябва да подадат тази информация или директно в Регионалния съвет за водата или чрез одобрена програма на трета страна.

Предпочитаният метод за подаване е електронно, у по имейл до [NorthCoast@waterboards.ca.gov](mailto:NorthCoast@waterboards.ca.gov) или на диск (CD или DVD) като файл с портативен формат за документи (PDF) вместо във вид на хартиени документи. Указанията за електронно подаване на документи можете да намерите в сайта на Регионалния съвет за водата на адрес <http://www.waterboards.ca.gov/northcoast>.

Ако информацията не може да бъде подадена по електронен път, копия на хартия могат да се подадат на адрес: North Coast Regional Water Quality Control Board (Регионален контролен съвет за качеството на водата в региона на Северното крайбрежие на Калифорния), 5550 Skylane Blvd. Suite A, Santa Rosa, CA 95403.

Регионалният съвет за водата разработва метод за подаване или съобщаване на информация директно в уеб сайта на програмата CIWQS на адрес <http://www.waterboards.ca.gov/ciwqs/index.html>. Информация за този алтернативен процес на подаване ще бъде публикувана в уеб сайта на Регионалния съвет за водата в региона на Северното крайбрежие на Калифорния на адрес <http://www.waterboards.ca.gov/northcoast>: [http://www.waterboards.ca.gov/northcoast/water\\_issues/programs/cannabis/](http://www.waterboards.ca.gov/northcoast/water_issues/programs/cannabis/). След въвеждането на този метод, всички участници и одобрени програми на трети страни ще могат да извършват директно подаване към CIWQS и то ще се превърне в предпочитан механизъм за докладване.

✂ \_\_\_\_\_ ✂ \_\_\_\_\_ ✂ \_\_\_\_\_

**ФОРМУЛЯРЪТ ЗА ДОКЛАДВАНЕ ЗАПОЧВА НА СЛЕДВАЩАТА СТРАНИЦА. МОЛЯ, ПОПЪЛНЕТЕ И ПОДАЙТЕ ТОЗИ ФОРМУЛЯР ЗА ДОКЛАДВАНЕ ПРИ ЗАПИСВАНЕТО И СЛЕД ТОВА - ЕЖЕГОДНО ПРЕДПИСАНИЕ № R1-2015-0023 ФОРМУЛЯР ЗА ДОКЛАДВАНЕ**

A. WDID на терена: \_\_\_\_\_

B. Подводна зона (HUC-12): \_\_\_\_\_

C. Дата на записване: \_\_\_\_\_

**D. Дата на докладване:** \_\_\_\_\_

**E. Моля, поставете отметка в квадратчето, съответстващо на текущото ниво на включения терен (За терените от ниво 3 с обработка трябва да се постави отметка и за ниво 2).**

Ниво 1                  Ниво 2                  Ниво 3

**Променил ли се е статусът на нивото на терена от последния период на докладване?** Д /Н

Ако отговорът е ДА, обяснете накратко: \_\_\_\_\_

**F. Поставете отметки на всички полета, които се прилагат към включения терен:**

**i. Терени от ниво 1:**

(вижте Предписанието на страница 6 за подробности относно характеристиките на ниво 1)

Средният наклон на всяка отделна обработвана зона е не повече от 35%.

Общата площ на обработваната зона е не повече от 5 000 квадратни фута.

Няма обработваеми площи или свързани с тях местоположения в рамките на 200 фута от повърхностни води. (Повърхностните води включват влажните зони и реките от клас I, II и III.)

Не се прави отклоняване на повърхностните води в периода 15 май – 31 октомври.

Теренът съответства на стандартните условия съгласно Предписание R1-2015-0023, раздел I.A.

**ii. Терени от ниво 2:**

**a.** Разработен и внедрен ли е план за защита на водните ресурси? Д /Н

Ако отговорът е НЕ, дата, на която се очаква планът да бъде готов и да започне внедряването му:

Ако отговорът е ДА, има ли промени в графика за внедряване спрямо доклада от предходната година? Д /Н

<sup>1</sup> 12-цифрените HUC-12 кодове на подводните зони могат да бъдат намерени онлайн на адрес [http://iaspub.epa.gov/apex/grts/f?p=110:95::NO::APP\\_SHOW\\_HIDE](http://iaspub.epa.gov/apex/grts/f?p=110:95::NO::APP_SHOW_HIDE)

**ФОРМУЛЯР ЗА ДОКЛАДВАНЕ**  
**Страница 2/5**

**ii. Терени от ниво 2, продължение:**

- в.** Проверете по-долу дали теренът съответства или не на стандартните условия съгласно Предписание R1-2015-0023, раздел I.A. Ако още няма съответствие със стандартните условия, моля, посочете датата, на която се очаква то да бъде постигнато, както е посочено в плана за защита на водните ресурси. При първоначалното записване посочете прогнозна дата, на която се очаква да се постигне съответствие.

<u>Има съответствие със стандартните условия</u>	<u>Ако отговорът е НЕ, дата, на която се очаква да се постигне съответствие</u>
1. Поддръжка на терена, контрол на ерозията и функции за осигуряване на оттичане на водите Д /Н	_____
2. Поддръжка на пресичането на потоците Д /Н	_____
3. Поддръжка защита и управление на крайречните води и влажните зони Д /Н	_____
4. Управление на замърсяванията Д /Н	_____
5. Съхранение и използване на водите Д /Н	_____
6. Напояване с дренажни води Д /Н	_____
7. Торове и подобрители на почвата Д /Н	_____
8. Пестициди и хербициди Д /Н	_____
9. Петролни продукти и други химикали Д /Н	_____
10. Отпадъци, свързани с обработката на земята Д /Н	_____
11. Остатъци и отпадъци, произведени от човека Д /Н	_____
<p><b>с. Внедрени ли са всички мерки за управление като част от плана за защита на водните ресурси? Д /Н</b></p> <p>Ако отговорът е ДА, мерките за управление изглеждат ли ефективни за предотвратяване и намаляване на изхвърлянето на отпадъци в повърхностните води? Д /Н</p> <p>Ако мерките за управление не изглеждат ефективни, внедряват ли се итеративно допълнителни мерки за предотвратяване и намаляване на изхвърлянето на отпадъци в повърхностните води? Д /Н</p> <p>Ако отговорът е НЕ, опишете мерките или практиките за управление, които не са ефективни за предотвратяване и намаляване на изхвърлянето на отпадъци в повърхностните води, ако е приложимо. Опишете плановете за нови или допълнителни мерки за управление, които имат за цел предотвратяване и намаляване на изхвърлянето на отпадъци в повърхностните води, ако е приложимо. Прикачете допълнителни листа, ако е необходимо.</p>	

**ФОРМУЛЯР ЗА ДОКЛАДВАНЕ**

**Страница 3/5**

- d.** Работата за привеждане на терена в съответствие със стандартните условия изисква ли смущаване на функционирането на поток или влажна зона през следващата година? Д /Н

Ако отговорът е ДА, посочете статуса на разрешението за работа, дадено от Регионалния съвет за водата. По-конкретно, поставете отметки на едно или повече от следните и посочете дата/както е приложимо.

Планирам да предам проектните си планове на Регионалния съвет за водата на следната дата: \_\_\_\_\_

Предадох проектните си планове на Регионалния съвет за водата на



следната дата: \_\_\_\_\_

Ръководният служител от Регионалния съвет за водата даде разрешение за проектните ми планове на следната дата: \_\_\_\_\_

Избрах да получа разрешение за работа по подводните потоци по различен механизъм за разрешаване на Регионалния съвет за водата, както следва: \_\_\_\_\_

Очаква се работата по подводните потоци да се осъществи между следните дати: \_\_\_\_\_

**iii. Терени от ниво 2\*:**

Общата площ на обработваната зона е по-малко от 10 000 квадратни фута? Д /Н

Разработен и напълно внедрен ли е план за защита на водните ресурси? Д /Н

Има съответствие със стандартните условия? Д /Н

Теренът е инспектиран и проверен като терен от ниво 2\* от персонала на Регионалния съвет за водата (ИМЕ) \_\_\_\_\_ или от одобрена програма от трета страна (ИМЕ): \_\_\_\_\_ на (ДАТА) \_\_\_\_\_.

**iv. Терени от ниво 3:**

Планът за почистване и възстановяване е предаден на Регионалния съвет за водата за одобрение.

Планът за почистване и възстановяване е одобрен от Регионалния съвет за водата.

Графикът за одобрения план за почистване и възстановяване е спазен.

Работата по възстановяването на терена изисква ли смущаване на функционирането на поток или влажна зона през следващата година?

Д /Н

Очаква се работата по подводните потоци да се осъществи между следните дати: \_\_\_\_\_

Отглеждането на канабис се извършва или ще се извършва на терена през следващата година. (Ако в това квадратче има отметка, уверете се, че частите от формуляра за докладване, отнасящи се за ниво 2,

също са попълнени).

### ФОРМУЛЯР ЗА ДОКЛАДВАНЕ

Страница 4/5

v. За всички терени:

Период на годишно докладване (календарна година), или  
**ПРОВЕРЕТЕ ТУК** , ако това е докладът, придружаващ началното  
записване.

0	1	0	1			ДО	1	2	3	1		
Месец/Ден/Година							Месец/Ден/Година					

(вижте Предписанието на страница 6 за подробности относно измерването на обработваните зони и  
наклони, както и дефиниции за реки).

<b>Обща площ на обработваната зона (квадратни фута)</b>	
<b>Разстояние до повърхностните води (фута) от най-близкия край на всяка обработвана зона или свързано местоположение.</b> Посочете измереното разстояние за всяка обработвана зона поотделно, както е подходящо.	
<b>Среден наклон (процентен наклон) на всяка обработвана зона</b>	

Посочете всяка обработвана зона поотделно, както е подходящо.													
<b>Общ брой пресичания на пътищата на повърхностните води</b> Повърхностните води включват влажните зони и реките от клас I, II или III.													
<b>Годишно използване на подобрители на почвата и химикали (фунтове или галони).</b> Обща маса и/или обем на използваните подобрители на почвата и/или химикали по тип, име на продукта и хранително съдържание, като N-P-K отношение, ако е приложимо.*													
<b>Общ капацитет за съхранение на вода (галони или акър футове)</b>													
<b>Отклоняване на всички повърхностни води за месец (галони или акър футове)*</b>													
Ян у	Фе в	Мар т	Апри л	Ма й	Юн и	Юл и	Ав г	Сеп т	Ок т	Но е	Де к		
<b>Входни води за съхранение по източници и месеци (галони или акър футове)</b> Посочете обема на входните води за съхранение за всеки източник поотделно. Това може да включва входни количества от събиране на дъждовна вода, отклоняване на повърхностни води, изпомпване на подземни води или доставяне на вода. Ако водата е доставена, посочете датата и обема на доставка, както и името и адреса на доставчика.*													
Източн ик	Ян у	Фе в	Ма рт	Апр ил	Ма й	Юн и	Юл и	А вг	Се пт	О кт	Но е	Де к	
<b>Използване на водата по източници и месеци (галони или акър футове)</b> Посочете обема на използваната вода за всеки източник поотделно. Това може да включва използване на съхранена вода, незабавно използване на изпомпвана повърхностна вода, отклонена повърхностна вода или доставена вода. Ако водата е доставена, посочете датата и обема на доставка, както и името и адреса на доставчика*													
Източн ик	Ян у	Фе в	Ма рт	Апр ил	Ма й	Юн и	Юл и	А вг	Се пт	О кт	Но е	Де к	
* Само при първоначалното записване е допустимо да се даде най-добра прогноза за докладване на годишното използване на подобрители на почвата и химикали, месечното съхраняване на вода и месечното използване на вода. Ако ви е необходимо повече място, за да отговорите, добавете допълнителни листа.													

**ФОРМУЛЯР ЗА ДОКЛАДВАНЕ**  
**Страница 5/5**

Удостоверявам със съзнанието, че нося наказателна отговорност, че този документ и всичките му приложения са изготвени под мое ръководство или надзор. Информацията, съдържаща се в този документ и приложенията, доколкото ми е известно и както вярвам, вярна, точна и пълна.

Име с печатни букви: \_\_\_\_\_

Подпис:

\_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

Изготвил: Попълнете, ако MRP е изготвено от лице, различно от изхвърлящото отпадъци, включително одобрена трета страна

Име на организацията (ако е приложимо): \_\_\_\_\_

Изготвено от:

Собствено име, инициал на бащиното име

\_\_\_\_\_

Фамилия

